



# GREIPSTAD FOTBALL

- EN KLUBB Å VÆRE STOLT AV

**Til stede:**

Heidi Lindalen  
Kristin Nygård Schau  
Steffen Aarhus Nilsen  
Jan Eikså  
Christian Mortensen  
Kjetil Skistad  
Aina Berntsen  
Hege Nygård  
Øystein Smith  
Irma Fakic (ref)

Referatført:

**Nodeland – 04.03.2019**

**Emne / sak: Styremøte Greipstad fotball**

**Dato: 13.02.2019**

Nr.	Sak	Ansvar
	Godkjenning av referat	Kristin
	Ingen kommentarer til referatet da det ble sendt ut til godkjenning av styremedlemmer.	
<b>11/19</b>	<b>Oppfølgingssaker fra forrige møte /orientering etter forrige møte:</b>	
	<b>08/19: Trener seniorlag 2019</b> Bjørn Vidar Gundersen takket nei til tilbudet styret foreslo. Styret inviterte spillere til spillermøte den 23.01.2019 der de fikk informasjon om dette og styrets tanker om sesongen 2019.	Jan
	<b>09/19: Planlegging av trenersamling i januar/februar/mars</b> 23.02.19 kl 17.30 er det trenersamling for trenere i håndball og fotball. Faglig påfyll med Eivind Arnevåg og mat. 35 påmeldte per 13.02.2019 hvor av 4 personer fra hovedstyret.	Kristin
	<b>10/19:Forberedelser til gjennomføring av 17.mai</b> Ikke flere møter siden første møte. Det er tatt kontakt med bankene ang premie.	Kjetil/Heidi

<b>01/19</b>	Gjennomgang av årshjul	Kristin
<p><b>13.02.19:</b>          Februar: Medlemskontingent blir uendret og faktureres i løpet av februar. Heidi samarbeider med trenere om oppdaterte laglister.</p> <p>Februar: Påmelding seriespill: Aina har ansvar om å melde på de lag som skal meldes på ifht tidsfrister. Påmeldt 18 lag .</p> <p>Februar-Mars : Innlevering av politiattester for trenere og foreldrekontakter. Gjennomgang av hvem som mangler politiattest. Fristen for innlevering er 110319. Kjetil /Kristin følger dette opp videre.</p>		
<b>02/19</b>	Gjennomgang av status økonomi	Heidi
<p><b>13.02.19:</b>          Årsresultat for 2018 med overskudd på 133 499 kr. Legges ut på hjemmesiden rett etter styremøte.</p> <p>Heidi la budsjettet for 2019 med utgangspunkt i 2018.</p> <p>Styret foreslår at 11'er laget får overtrekksdress og bagg mot en egenandel. Dette vil tas opp med trenere før endelig avgjørelse tas.</p> <p>Styret beslutter enstemmig for å gå for forelagte budsjettet.</p>		
<b>12/19</b>	<b>Avtale trenerteam og budsjett seniorlag 2019</b>	<b>Jan</b>
<p><b>13.02.2019:</b>          For sesongen 2019 blir Tom Finsådal hovedtrener. Jonas Finsådal blir hjelpetrener med ekstra fokus på våre unge spillere og Marius Aadnøy blir hjelpetrener med ansvar for fiks og organisering. Dette ble godt tatt imot av spillerne.</p> <p>Styret var også tydelig på at Greipstad IL ønsker å satse på seniorlaget og godkjente budsjettet med små presiseringer.</p> <p>Jan utarbeider avtalen som skal signeres med treneren og går gjennom den på neste styremøte.</p>		
<b>13/19</b>	Søknad om stipend- ung trener	Kristin
<p><b>13.02.2019:</b>          Styret har behandlet søknad om stipend på inntil 15 000kr fremsatt av Tobias Thomsen.</p> <p>Det vises til Årsmøte 207 hvor Greipstad vedtok å innføre stipend ordning for unge trenere som ønsket å ta på seg oppdrag som trenere for Greipstad fotball.</p> <p>Det vurderes som svært positivt at det er ønskelig med kompetanseheving som fotballtrener og at det vil komme klubben til nytte. Styret i Greipstad fotball velger på bakgrunn av dette å gi Tobias Thomsen stipend på 15 000kr for sesongen 2019 for sitt treneroppdrag i gutter 16.</p> <p>Tobias Thomsen forplikter seg til å ta NFF's «Grasrottreneren» del 1 og 2 i løpet av sesongen 2019. Kurset dekkes av klubben.</p> <p>Kjøregodtgjørelse er medregnet i stipendet.</p> <p>Styret viser forøvrig til vedtatte retningslinjer for stipend.</p>		

<b>14/19</b>	Diverse søknader om midler til klubben	Kristin
<b>13.02.2019:</b>		
<p>Søknad om kulturmidler. Lag og foreninger kan søke Songdalen kommune om kulturmidler til forskjellige formål. Kristin utarbeider søknad til kommunen mens Kjetil og Heidi utarbeider søknad til Søgne og Greipstad bank ang utbygging av den nye kiosken. Viktig at en overholder frister som er den 28.02.2019</p> <p>Fristen til å søke kommunen om å dekke kontingentene , egenandelen til forskjellige cuper som LKB, Moss til de som ikke har mulighet til å dekke selv må sendes innen 15.03.19. Heidi har ansvar for å ta kontakt med trenere for å få en oversikt over hvem dette gjelder . Styret oppfordrer alle foreldre /ungdommer /barn til å delta på fellesdugnader.</p>		
<b>15/19</b>	Forprosjekt hall	Steffen
<b>13.02.2019:</b>		
<p>Det ble vedtatt i styret at Steffen , Nils Magne(fra hovedstyret) og Kristin skal jobbe videre med forprosjektet og at klubben er innstilt med å gå inn med midler til kafeteria, garderober ol.</p>		
<b>16/19</b>	Planlegging av kick off 2019	Kristin
<b>13.02.2019:</b>		
<p>Kjetil, Kristin og Hege har ansvar for Kick off 2019. Datoen for Kick off blir den 110519 med værforbehold. Den offisielle åpningen av banen vil skje samme dagen. Oppstart ca 12- 15. Det er ett ønske om å få til fotballkamp med seniorlaget. Casper og Simen inviteres til å holde mini konsert. Sponsorere vil bli oppfordret til å stille opp. Innspill til aktiviteter mottas gjerne.</p>		
<b>17/19</b>	Vurdering av innkjøp av 3er baner	Kristin
<b>13.02.2019:</b>		
<p>Det ble drøftet behovet for 3'er baner. Det anslås ca 30 000 kr for kjøp av 3' bane. Problemstillinger som ble tatt opp var hvem og hvordan sette opp. Hvem tar seg av vedlikehold? Hvor står behov var det? Andre alternativer? Aina og Øystein sjekker dette ut.</p> <p>I etterkant av møte sjekket Aina ut behovet og det visste seg at gutter 7 ønsket ikke å spille serien i år. Behovet for 3'er bane hastet dermed ikke. De helgene Søgne arrangerte turneringer kunne Greipstad stille med 3 lag i 3er fotball.</p>		
<b>18/19</b>	Bruk av økonomiske midler til lagkasser	Kristin
<b>13.02.2019:</b>		
<p>Det ble vedtatt i styret om at lagene kunne bruke ca 2000kr til sosiale settinger. Dette er penger som klubben mottar fra hovedstyret for vask av klubbhuset. Pengen overføres til det enkelte lags lagskonto ved sesongslutt.</p>		
<b>Eventuelt</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kristin tar opp med hovedstyret om de vil være med på å dekke deler av kostnader til systemlåser. Kristin informerer også om at Hovedstyret har årsmøte den 2103 og oppfordrer at noen fra Styret deltar. Det er to medlemmer som går ut og behovet for to nye medlemmer er der.</li> <li>- Utkast til revidert sportsplan er nesten ferdig og fremlegges på neste styremøte.</li> </ul>		

	Oppfølgingssaker:	
<b>10/19</b>	Forberedelser til gjennomføring av 17 mai	
<b>16/19</b>	Planlegging av kick off	

**Referent: Irma Fakic**

\*se neste side for avsluttede

Neste styremøte: 13.03.2019 kl 19.30-22.00

**Avsluttede/ferdig behandlede saker:**

Sak nr.	Sak	Ansvar	Avsluttet
00/19	Godkjenning av referat	Kristin	
01/19	Gjennomgang av årshjul	Kristin	
02/19	Gjennomgang av status økonomi	Heidi	
03/19	Gjennomgang av arbeidsoppgaver fra forrige styremøte	Kristin	
04/19	Signering av taushetspliktskjema for styremedlemmer	Kristin	16.01.19
05/19	Fremtidige styremøter (dato, klokkeslett og intervall)	Kristin	16.01.19
06/19	Gjennomgang og fordeling av arbeidsoppgaver under hvert verv	Kristin	16.01.19
07/19	Evaluering av Kiwi cup	Kristin	16.01.19
08/19	Trener seniorlag 2019	Jan	13.02.19
09/19	Planlegging av trenersamling i januar/februar	Kristin	13.02.19
10/19	Forberedelser til 17 mai arrangement	Heidi/Kjetil	
11/19	Oppfølgingssaker fra forrige møte /orientering etter forrige møte	Kristin	
12/19	Gjennomgang av årshjul	Kristin	
13/19	Søknad om stipend- ung trener	Kristin	13.02.19
14/19	Diverse søknader om midler til klubben	Kristin	13.02.19
15/19	Forprosjekt hall	Steffen	13.02.19
16/19	Planlegging av kick off 2019	Kristin	
17/19	Vurdering av innkjøp av 3er baner	Kristin	13.02.19
18/19	Bruk av økonomiske midler til lagkasser	Kristin	13.02.19
19/19			
20/19			
21/19			
22/19			
23/19			
24/19			
25/19			
26/19			
27/19			
28/19			
29/19			
30/19			
31/19			
32/19			
33/19			

34/19			
35/19			
36/19			
37/19			
38/19			
39/19			
40/19			
41/19			
42/19			
43/19			
44/19			